



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2024

№ 344-пп

г. Тверь

О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий государственной программы Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 21.02.2024 № 63-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области», Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм (прилагается).

2. Определить Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство) уполномоченным органом на реализацию мероприятий в целях предоставления грантов сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы сельского хозяйства.

Отчет об исполнении постановления представлять ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**



И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 15.07.2024 № 344-пп

Порядок
предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой
поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение,
наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм в целях увеличения количества модернизированных молочно-товарных ферм (далее – Грант).

2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) животноводческое помещение – объект капитального строительства (здание, строение, сооружение животноводческой фермы либо их комплексы), предназначенный для содержания крупного рогатого скота (далее – КРС);

2) оборудование - оборудование систем содержания, доения, управления стадом сельскохозяйственных животных, кормления и навозоудаления, перечень которого утверждается приказом Министерства сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство);

3) племенной КРС – сельскохозяйственные животные с достоверным происхождением, подтвержденным племенным свидетельством (паспортом) в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14.11.2017 № 577 «Об утверждении форм племенных свидетельств на племенную продукцию (материал) и признании утратившим силу приказа Минсельхоза России от 10.06.2016 № 232», молочного направления продуктивности;

4) скотоместо – индивидуальное место для содержания одной головы КРС, расположенное в животноводческом помещении с оборудованием;

5) проект грантополучателя – представляемый в конкурсную комиссию по форме, установленной правовым актом Министерства, документ (бизнес-план), в который включается информация о направлениях затрат, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

6) конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, образуемая Министерством для конкурсного отбора проектов сельскохозяйственных товаропроизводителей (далее – Отбор), а также решения иных вопросов в соответствии с настоящим Порядком, положение о которой, включающее

порядок формирования конкурсной комиссии, и состав которой утверждаются правовым актом Министерства;

7) группа экспертов – создаваемая на срок проведения Отбора правовым актом Министерства группа специалистов (сотрудников Министерства и иных исполнительных органов Тверской области, государственных учреждений Тверской области), осуществляющая под руководством председателя конкурсной комиссии экспертную оценку заявок, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем на Отбор в соответствии с разделом III настоящего Порядка (далее – Заявки), на предмет соблюдения условий и требований, определенных настоящим Порядком.

3. Грант предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям Тверской области, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее также – сельскохозяйственные товаропроизводители, получатель Гранта):

1) включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), среднесписочная численность работников которых за год, предшествующий году получения Гранта, не превышает 250 человек и выручка за отчетный финансовый год не превышает 200,0 млн рублей;

2) включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области, выделяемых на предоставление Грантов, является Министерство.

5. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм (далее также – направления затрат) в размере, не превышающем 30,0 млн рублей, но не более 60 процентов затрат.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Перечень оборудования для молочно-товарных ферм утверждается Министерством.

6. Гранты предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год в установленном порядке.

7. Грант предоставляется по результатам Отбора, организованного и проведенного Министерством на основании Заявок, направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями для участия в Отборе в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

Отбор проводится путем проведения конкурса.

8. Заявка оформляется в виде заявления на предоставление из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм согласно приложению 1 к перечню документов, необходимых для предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм (далее – Перечень документов).

9. Средства Гранта подлежат казначейскому сопровождению.

10. Информация о Гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел II

Требования к получателям Гранта и условия предоставления Гранта

11. Получатель Гранта должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату рассмотрения Заявки и на дату заключения соглашения, предусмотренного пунктом 52 настоящего Порядка:

1) сельскохозяйственный товаропроизводитель поставлен на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений);

2) у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует вступившее в законную силу решение суда (постановление уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

3) у сельскохозяйственного товаропроизводителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Тверской областью;

4) сельскохозяйственный товаропроизводитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственный товаропроизводитель – индивидуальный предприниматель не прекратил свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) сельскохозяйственный товаропроизводитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

6) сельскохозяйственный товаропроизводитель не должен получать средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель в случае получения гранта в соответствии с постановлением Правительства Тверской области от 26.08.2021 № 447-пп «О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области грантов «Агростартап» крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов» и постановлением Правительства Тверской области от 25.10.2021 № 580-пп «О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки семейных ферм и грантовой поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов» должен реализовать полученный грант в полном объеме и достигнуть плановых показателей до момента подачи Заявки;

7) отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя в году, предшествующем году получения Гранта, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

8) наличие поголовья коров молочного направления в количестве не менее 10 голов;

9) наличие земельных участков (на праве аренды, субаренды, постоянном (бессрочном) пользовании, безвозмездном пользовании или в

собственности), необходимых для обеспечения кормовой базой поголовья КРС;

10) наличие собственных (заемных) средств (не менее 40 процентов от суммы, представленной в плане расхода Гранта на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм (далее – план расходов Гранта), подтверждаемое выпиской по банковскому счету сельскохозяйственного товаропроизводителя, справкой об остатке денежных средств на банковском счете сельскохозяйственного товаропроизводителя о наличии собственных средств, выданной российской кредитной организацией не ранее 3 календарных дней до дня подачи заявления на предоставление из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм, а в случае привлечения заемных средств – положительное решение кредитора о предоставлении заемных средств с указанием суммы заемных средств, подписанное кредитором (не менее 40 процентов от суммы, представленной в плане расхода Гранта);

11) получатель Гранта не должен:

находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

12. У сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на дату формирования налоговым органом ответа на запрос Министерства, направленный после получения Заявки в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – межведомственное информационное взаимодействие), должна отсутствовать на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

13. Получателю Гранта запрещается приобретать за счет средств Гранта иностранную валюту, за исключением случаев, указанных в абзаце третьем подпункта «а» пункта 10 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий,

в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

14. Срок использования Гранта составляет не более 18 месяцев со дня его получения сельскохозяйственным товаропроизводителем.

15. Сельскохозяйственный товаропроизводитель обязан осуществлять свою деятельность в течение 5 лет со дня получения Гранта, при этом индивидуальный предприниматель должен осуществлять деятельность на сельской территории Тверской области.

16. Имущество, приобретенное получателем Гранта с использованием средств Гранта, не подлежит реализации, передаче в аренду, залог и (или) отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения Гранта, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

Реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного получателем Гранта с использованием средств Гранта, в течение 5 лет со дня получения Гранта допускаются только по согласованию с Министерством, принятому с учетом заключения конкурсной комиссии, при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и соглашением, указанным в пункте 52 настоящего Порядка. При этом реализация имущества, приобретенного с использованием средств Гранта, должна происходить вследствие возмездной сделки, в результате которой получатель Гранта получит средства, которые должны быть использованы на цели, предусмотренные проектом грантополучателя, и для обеспечения хозяйственной деятельности получателя Гранта.

17. Сельскохозяйственный товаропроизводитель обязан заключить договор поставки, наладки и установки оборудования (далее – договор поставки), финансовое обеспечение затрат по которому осуществляется за счет средств Гранта. Непосредственно в договоре поставки или в приложенных к нему документах отражаются следующие условия:

1) деятельность поставщика по договору поставки осуществляется в сфере поставки, наладки и установки оборудования для молочно-товарных ферм не менее 5 лет;

2) поставщик берет на себя обязательство по постсервисному обслуживанию оборудования (наличие данного обязательства в договоре поставки и (или) договоре на обслуживание) на срок не менее 1 года;

3) поставка сельскохозяйственному товаропроизводителю оборудования не старше 2 лет со дня его производства.

18. Внесение в проект грантополучателя изменений возможно при условии их предварительного согласования с конкурсной комиссией и на основании решения Министерства.

Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект грантополучателя, методика оценки достижения получателем Гранта плановых показателей деятельности, определяются Министерством.

В случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в проект грантополучателя получатель Гранта представляет актуализированный проект грантополучателя в Министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения Министерства.

Раздел III

Порядок проведения Отбора и предоставления Гранта

19. Отбор осуществляется сформированной Министерством конкурсной комиссией.

20. Для проведения Отбора Министерство формирует в электронном виде и размещает на сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://минсельхоз.тверскаяобласть.рф> (далее – сайт Министерства) объявление о проведении Отбора (далее – объявление), содержание которого должно соответствовать пункту 21 настоящего Порядка.

Дата размещения объявления определяется Министерством и подлежит указанию в объявлении.

21. В объявлении должна содержаться следующая информация:

1) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

2) результат предоставления Гранта в соответствии с пунктом 54 настоящего Порядка;

3) сроки проведения Отбора;

4) дата начала подачи и окончания приема Заявок, которая (дата окончания) не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

5) требования к сельскохозяйственному товаропроизводителю в соответствии с пунктами 3, 11, 12 настоящего Порядка и сведения, представляемые сельскохозяйственным товаропроизводителем для подтверждения его соответствия пунктам 3, 11, 12 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых сельскохозяйственным товаропроизводителем для подтверждения соответствия указанным

требованиям;

6) доменное имя и (или) указатели страниц на сайте Министерства;

7) порядок подачи Заявок и требования, предъявляемые к содержанию таких Заявок;

8) порядок отзыва Заявок, порядок возврата таких Заявок, определяющий в том числе основания для возврата Заявок, порядок внесения изменений в такие Заявки;

9) категории получателей Гранта;

10) порядок оценки Заявок, включающий критерии оценки Заявок, показатели образующие указанные критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки Заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей для признания их победителями Отбора, сроки оценки Заявок, а также информация об участии конкурсной комиссии и группы экспертов в оценке Заявок;

11) порядок отклонения Заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

12) порядок возврата Заявок на доработку;

13) порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого победители Отбора должны подписать соглашение о предоставлении Гранта, указанное в пункте 52 настоящего Порядка;

15) условия признания победителей Отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении Гранта в соответствии с пунктом 52 настоящего Порядка;

16) срок размещения протокола подведения итогов Отбора на сайте Министерства, который не может быть позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем определения победителей Отбора;

17) объем распределяемого Гранта в соответствии с государственной программой Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 21.02.2024 № 63-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» (далее – Государственная программа).

22. Министерство принимает решение об отмене проведения Отбора в следующих случаях:

1) уменьшения в полном объеме бюджетных ассигнований на обеспечение реализации мероприятия Государственной программы и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление Гранта, после объявления Отбора;

2) возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

23. При принятии Министерством решения об отмене проведения Отбора соответствующее уведомление с указанием причин отмены Отбора размещается на сайте Министерства в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на сайте Министерства.

Министерство в день отмены проведения Отбора направляет по адресам электронной почты (почтовым отправлением), указанным в Заявке, соответствующее уведомление сельскохозяйственным товаропроизводителям, подавшим Заявки к моменту отмены проведения Отбора.

24. В сроки, указанные в объявлении, сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в государственное казенное учреждение Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» (далее – ГКУ) или филиалы государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – филиалы ГАУ «МФЦ») Заявку и документы согласно Перечню документов (далее – документы), подтверждающие соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, указанным в пунктах 3, 11, 12 настоящего Порядка.

25. Не допускается требование от сельскохозяйственного товаропроизводителя представления документов и информации в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктами 3, 11, 12 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если сельскохозяйственный товаропроизводитель готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

26. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет сельскохозяйственный товаропроизводитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе внести изменения в Заявку, поданную в ГКУ или филиалы ГАУ «МФЦ», в сроки приема Заявок, указанные в объявлении, путем подачи заявления в свободной форме о внесении изменений в Заявку с приложением измененных документов в ГКУ или филиалы ГАУ «МФЦ».

28. Заявка и документы могут быть отозваны сельскохозяйственным товаропроизводителем до окончания Отбора путем направления в Министерство заявления об отзыве Заявки в свободной форме. В этом случае Заявка и документы возвращаются сельскохозяйственному товаропроизводителю.

29. Любой сельскохозяйственный товаропроизводитель со дня размещения объявления на сайте Министерства не позднее 3-го рабочего дня

до дня завершения подачи Заявок вправе обратиться за разъяснениями положений объявления в ГКУ по номерам телефонов, указанным в объявлении.

30. Филиалы ГАУ «МФЦ» в течение 1 рабочего дня со дня получения от сельскохозяйственного товаропроизводителя Заявки и документов передают их в ГКУ.

ГКУ осуществляет регистрацию Заявки в день ее поступления и проверку комплектности поступивших от сельскохозяйственных товаропроизводителей, в том числе через филиалы ГАУ «МФЦ», документов, приложенных к Заявке, на соответствие Перечню документов не позднее дня окончания приема Заявок.

31. При соответствии комплектности документов Перечню документов (за исключением документов, предусмотренных пунктами 2, 3, 10, подпунктом 1 пункта 11 Перечня документов) ГКУ одновременно передает все Заявки и документы в Министерство по описи, форма которой утверждена Министерством, на следующий рабочий день после дня окончания приема Заявок и документов (за исключением документов, предусмотренных пунктами 2, 3, 10, подпунктом 1 пункта 11 Перечня документов).

32. В случае несоответствия комплектности документов Перечню документов (за исключением документов, предусмотренных пунктами 2, 3, 10, подпунктом 1 пункта 11 Перечня документов) ГКУ в срок проведения Отбора и не позднее 3-го рабочего дня со дня регистрации Заявки возвращает Заявку и документы сельскохозяйственному товаропроизводителю лично или доверенному лицу сельскохозяйственного товаропроизводителя с указанием причин возврата на доработку.

33. Возврат Заявки не является препятствием для повторного представления Заявки сельскохозяйственным товаропроизводителем в срок до окончания приема Заявок.

34. Министерство завершает прием Заявок в срок, указанный в объявлении.

35. Заявка отклоняется конкурсной комиссией в случае наличия следующих оснований для отклонения Заявки:

1) несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, установленным пунктами 3, 11, 12 настоящего Порядка;

2) подача сельскохозяйственным товаропроизводителем Заявки и документов, указанных в Перечне документов, после даты и (или) времени окончания приема Заявок, определенных в объявлении;

3) выявленные до окончания срока приема Заявок:
несоответствие представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем Заявки и (или) документов, указанных в Перечне документов, требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

недостоверность информации (в том числе информации о местонахождении и адресе сельскохозяйственного товаропроизводителя), содержащейся в документах, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком.

Отклонение Заявки по основаниям, указанным в подпункте 3 настоящего пункта, не является препятствием для повторного представления Заявки до даты окончания приема Заявок.

36. При отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 35 настоящего Порядка, сельскохозяйственный товаропроизводитель считается допущенным к Отбору.

37. Группа экспертов в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема Заявок:

1) оценивает соответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя и документов требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком, в том числе осуществляет проверку достоверности представленных документов и содержащихся в них сведений;

2) оценивает проект грантополучателя на его соответствие форме, установленной Министерством, а также на соответствие целям, требованиям и условиям настоящего Порядка;

3) проводит оценку плана расходов Гранта на соответствие целям предоставления Гранта;

4) по решению руководителя конкурсной комиссии совершает выезд в хозяйство сельскохозяйственного товаропроизводителя по месту ведения деятельности и (или) размещения производственных фондов, по результатам которого составляет соответствующий акт осмотра;

5) дает оценку сельскохозяйственным товаропроизводителям в соответствии с критериями балльной оценки конкурсного отбора по предоставлению из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Критерии оценки);

6) передает в конкурсную комиссию документы и заключение по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю по результатам экспертной оценки документов, включающее в том числе рекомендуемые балльные оценки в соответствии с Критериями оценки.

38. Балльная оценка не проводится в случае, если группой экспертов были установлены следующие обстоятельства:

1) несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям и условиям, предусмотренным настоящим Порядком;

2) несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем Документов требованиям настоящего Порядка, в том числе несоответствие проекта грантополучателя форме, установленной Министерством;

3) наличие в плане расходов Гранта статей расходов (пунктов данного плана), не соответствующих требованиям и условиям настоящего Порядка;

4) недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации.

39. Конкурсная комиссия отклоняет заявки по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю, если группой экспертов или непосредственно конкурсной комиссией установлены обстоятельства, указанные в пункте 38 настоящего Порядка.

40. Для дачи пояснений по представленной Заявке (документам и информации) сельскохозяйственному товаропроизводителю необходимо явиться в Министерство для очного собеседования либо обеспечить участие в видеоконференц-связи.

Оценка Заявок осуществляется членами конкурсной комиссии, принявшими участие в очном собеседовании или видеоконференц-связи с сельскохозяйственным товаропроизводителем не позднее 30 календарных дней со дня окончания приема Заявок путем ранжирования Заявок в соответствии с пунктом 45 настоящего Порядка.

Очное собеседование и (или) видеоконференц-связь с сельскохозяйственным товаропроизводителем проводит конкурсная комиссия при наличии не менее половины состава конкурсной комиссии.

41. Размер Гранта, предоставляемого i -му сельскохозяйственному товаропроизводителю (W_i), прошедшему Отбор, определяется по формуле (в рублях):

$$W_i = \sum G_i * K_i * C / 100 + \sum N_i * K_j * C / 100,$$

где

W_i – размер Гранта, предоставляемого i -му сельскохозяйственному товаропроизводителю, прошедшему Отбор;

G_i – цена единицы планируемого к приобретению оборудования, предусмотренная планом расходов Гранта;

K_i – количество планируемого к приобретению оборудования;

C – процент возмещения от стоимости единицы планируемого к приобретению оборудования и стоимости установки и наладки оборудования в размере 60 процентов;

N_i – цена единицы выполнения работ по наладке и установке оборудования, планируемого к приобретению, предусмотренная планом расходов Гранта;

K_j – количество оборудования, по которому необходимо выполнение работ по наладке и установке.

W_i не может превышать предельный размер Гранта, установленный пунктом 5 настоящего Порядка.

42. Конкурсная комиссия принимает решение о признании (об отказе в признании) сельскохозяйственных товаропроизводителей победителями

конкурсного отбора после очного собеседования и (или) видеоконференц-связи с ними на заседании конкурсной комиссии, в рамках которого сельскохозяйственные товаропроизводители лично представляют конкурсной комиссии свои проекты грантополучателя в форме докладов при очном собеседовании и (или) видеоконференц-связи и отвечают на уточняющие вопросы членов конкурсной комиссии.

43. По результатам представления сельскохозяйственными товаропроизводителями своих проектов грантополучателей члены конкурсной комиссии осуществляют балльную оценку, в том числе учитывают ответы по докладу сельскохозяйственного товаропроизводителя, представляющего проект грантополучателя.

44. Конкурсная комиссия отклоняет заявки по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю, если группой экспертов или непосредственно конкурсной комиссией установлены обстоятельства, указанные в пункте 51 настоящего Порядка.

45. На основании баллов, полученных сельскохозяйственными товаропроизводителями по итогам Отбора, конкурсной комиссией формируется рейтинг сельскохозяйственных товаропроизводителей в порядке убывания баллов с указанием размера Гранта по каждому сельскохозяйственному товаропроизводителю.

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, набравшие наибольшее количество баллов в пределах лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

В случае равного количества набранных баллов рейтинг формируется с учетом даты и времени подачи Заявки.

46. Решение конкурсной комиссии о результатах рассмотрения заявок оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии (далее – протокол) в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания, в котором указываются:

1) дата, время и место проведения, рассмотрения и оценки Заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей;

2) информация о сельскохозяйственных товаропроизводителях, Заявки которых были рассмотрены;

3) наименование сельскохозяйственных товаропроизводителей, представлявших проекты грантополучателя, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение о признании победителями Отбора и решение о размере предоставляемого Гранта;

4) наименование сельскохозяйственных товаропроизводителей, представлявших проекты грантополучателя, по которым конкурсной комиссией принято решение об отказе в признании победителями Отбора;

5) количество баллов, набранных сельскохозяйственными товаропроизводителями в ходе проведения Отбора.

47. Сельскохозяйственные товаропроизводители могут быть признаны победителями Отбора и получателями Гранта только один раз.

48. Сельскохозяйственные товаропроизводители, не признанные победителями Отбора, имеют право на повторное участие в Отборе при его объявлении в текущем финансовом году или в последующих годах.

49. В случае если размер Гранта, определенный конкурсной комиссией в соответствии с пунктом 41 настоящего Порядка, меньше указанного сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с планом расходов Гранта, победитель Отбора в течение не более 3 рабочих дней со дня размещения протокола на сайте Министерства направляет на адрес электронной почты Министерства согласие в свободной форме на получение Гранта в меньшем размере от заявленного на Отбор размера Гранта с приложением скорректированного плана расходов Гранта и скорректированного проекта грантополучателя.

50. Документы всех сельскохозяйственных товаропроизводителей, участвовавших в Отборе, хранятся в Министерстве в течение 5 лет со дня проведения Отбора.

51. Основаниями для отказа в предоставлении Гранта являются:

1) несоответствие представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем Заявки и (или) документов, указанных в Перечне документов, требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя условиям и требованиям настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации, в том числе информации о его местонахождении и адресе;

4) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год для предоставления Гранта с учетом положений пункта 49 настоящего Порядка.

52. В случае принятия Министерством решения о предоставлении Гранта Министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения протокола на сайте Министерства заключает с победителем Отбора соглашение о предоставлении из областного бюджета Тверской области Гранта по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Тверской области (далее – Соглашение).

53. Соглашение должно содержать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в настоящем Порядке, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении;

2) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации;

3) согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление в отношении него проверки Министерством как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) порядок представления Министерству сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, подтверждающих условия, указанные в пункте 17 настоящего Порядка;

5) представление сельскохозяйственным товаропроизводителем в году освоения Гранта документа о пуско-наладочных работах оборудования, приобретенного за счет средств Гранта;

6) условия, согласно которым:

при реорганизации сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием Министерством уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных сельскохозяйственным товаропроизводителем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Грант, и возврате неиспользованного остатка Гранта в областной бюджет Тверской области;

при прекращении деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

54. Результатом предоставления Гранта является количество молочно-товарных ферм, модернизированных с использованием грантовой поддержки до 31 декабря года освоения Гранта сельскохозяйственным товаропроизводителем (единиц).

55. Министерство на основании заключенных Соглашений формирует перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей для открытия лицевых счетов в Управлении федерального казначейства по Тверской области (далее – УФК по Тверской области) и в течение 2 рабочих дней со дня подписания Соглашений направляет его в УФК по Тверской области.

56. Сельскохозяйственные товаропроизводители открывают лицевые счета в УФК по Тверской области в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, установленным Федеральным казначейством, и уведомляют об этом Министерство.

Грант перечисляется Министерством на лицевой счет, открытый получателем Гранта в УФК по Тверской области, в течение 10 рабочих дней со дня открытия указанного счета.

Датой получения Гранта является день зачисления бюджетных средств на лицевой счет получателя Гранта, открытый в УФК по Тверской области.

57. Операции по списанию средств, отраженных на лицевом счете получателя Гранта, осуществляются после проведения УФК по Тверской области санкционирования расходов в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

58. Расходование Гранта на реализацию плана расходов Гранта осуществляется в течение срока, установленного Соглашением, со дня поступления средств Гранта на лицевой счет, открытый получателем Гранта в УФК по Тверской области.

59. В течение срока использования Гранта допускается внесение изменений в план расходов Гранта в случае, если вносимые получателем Гранта изменения не повлекут снижения количества скотомест, определенного проектом грантополучателя, увеличения срока окупаемости расходов проекта грантополучателя, снижения рентабельности производства продукции по проекту грантополучателя (на конец срока его реализации), увеличения размера полученного Гранта.

Внесение изменений в план расходов Гранта осуществляется на основании письменного заявления получателя Гранта, содержащего обоснование необходимости внесения таких изменений, представленного в Министерство не позднее чем за 3 месяца до окончания срока освоения Гранта, в порядке и сроки, установленные Министерством.

60. В случае необходимости изменения плана расходов Гранта после заключения Соглашения получатель Гранта обязан предоставить в Министерство заявление о согласовании измененного плана расходов Гранта с приложением следующих документов:

- 1) измененный план расходов Гранта;

2) пояснительная записка с обоснованием необходимости внесения изменений в план расходов Гранта с указанием ранее осуществленных по нему расходов;

3) документы, подтверждающие ранее осуществленные расходы.

61. В случае уменьшения Министерству как получателю средств областного бюджета Тверской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Гранта в размере, определенном в Соглашении, при согласовании Министерством и получателем Гранта новых условий Соглашения Министерство и получатель Гранта заключают дополнительное соглашение к Соглашению (далее – дополнительное соглашение).

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств формирует и направляет получателю Гранта заказным письмом с уведомлением о вручении или на адрес электронной почты, указанный в Заявке, содержащий новые условия проекта дополнительного соглашения в двух экземплярах (в одном экземпляре при направлении по электронной почте).

Получатель Гранта в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения подписывает его и направляет в Министерство либо направляет письменный отказ от его заключения в случае несогласия с условиями дополнительного соглашения.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения подписывает его со своей стороны.

В случае поступления в Министерство в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, письменного отказа получателя Гранта от заключения дополнительного соглашения либо в случае неподписания в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, проекта дополнительного соглашения Соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке.

62. Расходование Гранта и собственных средств получателя Гранта на реализацию плана расходов Гранта осуществляется в течение срока, установленного Соглашением, со дня поступления средств Гранта на лицевой счет, открытый получателем Гранта в УФК по Тверской области.

63. Средства Гранта и собственные средства получателем Гранта на реализацию плана расходов Гранта должны направляться соответственно со счета, открытого в УФК по Тверской области, и со счета, открытого получателем Гранта в российских кредитных организациях, по каждому платежу в соотношении, установленном Соглашением.

Раздел IV

Требования к отчетности

64. Сельскохозяйственный товаропроизводитель предоставляет в Министерство ежеквартально в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, следующие отчеты:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта.

65. Отчеты, указанные в подпунктах 1, 2 пункта 64 настоящего Порядка, представляются в Министерство по формам, установленным Соглашением, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») при наличии технической возможности. В случае отсутствия технической возможности представления указанных в настоящем пункте отчетов в системе «Электронный бюджет» отчеты представляются на бумажном носителе.

66. Неиспользованные сельскохозяйственными товаропроизводителями в году освоения Гранта остатки Гранта, предоставленного в целях финансового обеспечения затрат, подлежат возврату в срок до 25 декабря года освоения Гранта в областной бюджет Тверской области.

67. Отчетность в целях осуществления мониторинга достижения результатов предоставления Гранта представляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

68. Порядок и сроки проверки и принятия Министерством отчетности, представленной получателем Гранта, определяются Соглашением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Раздел V

Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и правил предоставления Гранта и ответственность за их нарушение

69. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В отношении получателя Гранта Министерством осуществляются проверки соблюдения им порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

70. Министерство проводит оценку достижения получателем Гранта значений результатов предоставления Гранта, установленных Соглашением, в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления Гранта.

71. Мониторинг достижения результатов предоставления Гранта осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления Гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Гранта (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации. Периодичность проведения мониторинга достижения результатов предоставления Гранта не может быть реже одного раза в год.

72. Полученный Грант подлежит возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение получателем Гранта требований настоящего Порядка, установленных при предоставлении Гранта, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля;

2) установление фактов предоставления получателем Гранта недостоверной информации.

73. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктом 72 настоящего Порядка, направляет получателю Гранта заказным письмом уведомление о необходимости возврата полученного Гранта с указанием причин возврата и реквизитов для его перечисления.

Получатель Гранта в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обязан произвести возврат полученного Гранта в областной бюджет Тверской области по реквизитам, указанным в уведомлении.

В случае невозврата Гранта в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный в абзаце втором настоящего пункта, получатель Гранта несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления из областного
бюджета Тверской области грантовой
поддержки сельскохозяйственных
товаропроизводителей на приобретение,
наладку и установку оборудования для
молочно-товарных ферм

Перечень документов,
необходимых для предоставления из областного бюджета
Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственных
товаропроизводителей на приобретение, наладку и установку
оборудования для молочно-товарных ферм

1. Заявление на предоставление из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню (далее – Заявка).

2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, составленная на дату подачи Заявки. Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо сформирован государственным казенным учреждением Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области» (далее – ГКУ) на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи Заявки в ГКУ или филиалы государственного автономного учреждения Тверской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», или ее копия, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем. Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо получен Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство) в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

4. Документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем копии отчета о финансовых результатах по форме № 2, отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК или информация о

производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ (для главы крестьянского фермерского хозяйства – индивидуального предпринимателя), информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП (для индивидуального предпринимателя, занимающегося сельскохозяйственным производством (не являющегося главой крестьянского фермерского хозяйства), по форме № 13-АПК (для сельскохозяйственных организаций) за предшествующий финансовый год, утвержденные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

5. Сведения о наличии поголовья коров на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на 1 число месяца обращения за предоставлением из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

6. Проект грантополучателя на срок не менее 5 лет по форме, определенной правовым актом Министерства.

7. План расходов гранта на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм по форме согласно приложению 3 к настоящему Перечню.

8. Сведения о наличии земельных участков, необходимых для обеспечения кормовой базой поголовья крупного рогатого скота с учетом приобретаемого поголовья (не менее 1 га на 1 голову стада крупного рогатого скота) на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на 1 число месяца обращения за предоставлением из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм по форме согласно приложению 4 к настоящему Перечню.

9. Согласие на обработку персональных данных главы крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя) по форме согласно приложению 5 к настоящему Перечню. Данный документ представляют главы крестьянских (фермерских) хозяйств, не являющиеся юридическими лицами, индивидуальные предприниматели.

10. Копии правоустанавливающих документов на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения (кроме сельскохозяйственных угодий), используемые в реализации проекта грантополучателя, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем. Данные документы могут быть представлены по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо получены Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

11. Копии документов, указанных в подпункте 1 либо в подпункте 2 настоящего пункта:

1) правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на объект недвижимого имущества, заверенные сельскохозяйственным

товаропроизводителем, или соответствующая выписка из Единого государственного реестра недвижимости. Данные документы могут быть представлены по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) заверенной сельскохозяйственным товаропроизводителем бухгалтерской выписки о наличии объекта недвижимого имущества на балансе сельскохозяйственного товаропроизводителя.

12. Копии коммерческих предложений (не менее трех) на оборудование для молочно-товарных ферм.

13. Выданная российской кредитной организацией выписка по банковскому счету сельскохозяйственного товаропроизводителя, справка об остатке денежных средств на банковском счете сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающая наличие собственных средств (не менее 40 процентов от суммы, представленной в плане расхода гранта), выданная не ранее 3 календарных дней до дня подачи Заявки, а в случае привлечения заемных средств — положительное решение кредитора о предоставлении заемных средств с указанием суммы заемных средств, подписанное кредитором (не менее 40 процентов от суммы, представленной в плане расхода гранта).

Приложение 1
к перечню документов,
необходимых для предоставления из
областного бюджета Тверской области
грантовой поддержки сельскохозяйственных
товаропроизводителей на приобретение,
наладку и установку оборудования
для молочно-товарных ферм

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Заявление

на предоставление из областного бюджета Тверской области грантовой
поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение,
наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм

за _____ 20__ год

Заявитель _____

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципальный
район/муниципальный округ/городской округ)

Прошу предоставить из областного бюджета Тверской области грантовую поддержку на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм (далее – Грант).

Соответствие требованиям и условиям Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 15.07.2024 № 344-пп «О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных ферм» (далее – Порядок), подтверждаю.

Даю обязательство заключить договор поставки, наладки и установки оборудования (далее – договор поставки), финансовое обеспечение затрат по которому осуществляется за счет средств Гранта. Непосредственно в договоре поставки или в приложенных к нему документах отражаются условия, указанные в пункте 17 Порядка.

Даю согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе как участнике конкурсного отбора, о подаваемой заявке, иной информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, связанной с конкурсным отбором.

Местонахождение: _____.

Зарегистрирован: _____.

(наименование регистрационного органа)

ОГРН: _____.

ИНН: _____.

Контактный телефон: _____.

Адрес электронной почты: _____.

Об ответственности за представление заведомо недостоверной информации и фиктивных документов предупрежден.

Документы на _____ листах прилагаются.

Руководитель организации/
крестьянского (фермерского) хозяйства/
индивидуальный предприниматель –
сельскохозяйственный товаропроизводитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.
(при наличии)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2
к перечню документов,
необходимых для предоставления из
областного бюджета Тверской области грантовой поддержки
сельскохозяйственных товаропроизводителей
на приобретение, наладку и установку
оборудования для молочно-товарных ферм

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Сведения
о наличии поголовья коров на 1 января
текущего финансового года, на 1 января года,
предшествующего текущему финансовому году,
на 1 число месяца обращения за предоставлением
из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки
на приобретение, наладку и установку оборудования для
молочно-товарных ферм

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя,
муниципальный район/муниципальный округ/городской округ)

Наименование показателя	На 1 января текущего финансового года	На 1 января года, предшествующего текущему финансовому году	На 1 число месяца обращения за предоставлением грантовой поддержки
1	2	3	4
Поголовье коров, голов			

Руководитель организации/
крестьянского (фермерского) хозяйства/
индивидуальный предприниматель –
сельскохозяйственный товаропроизводитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.
(при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 3
к перечню документов,
необходимых для предоставления
из областного бюджета Тверской области
грантовой поддержки сельскохозяйственных
товаропроизводителей на приобретение,
наладку и установку оборудования
для молочно-товарных ферм

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

План
расходов гранта на приобретение, наладку и установку
оборудования для молочно-товарных ферм

(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/ п	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (направления расходования средств) с использованием средств гранта	Количество (единиц)	Цена, руб.	Сумма расходов (без НДС) *(1), руб.	Источники финансирования					
					собственные и заемные средства				средства гранта	
					собственные		заемные			
					руб.	%	руб.	%	руб.	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
...										
	Итого									

* Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Подпись _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение 4
к перечню документов, необходимых
для предоставления из областного бюджета
Тверской области грантовой поддержки
сельскохозяйственных товаропроизводителей
на приобретение, наладку и установку
оборудования для молочно-товарных ферм

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Сведения

о наличии земельных участков, необходимых для обеспечения кормовой
базой поголовья крупного рогатого скота с учетом приобретаемого поголовья
(не менее 1 га на 1 голову стада крупного рогатого скота)
на 1 января текущего финансового года, на 1 января года,
предшествующего текущему финансовому году, на 1 число месяца
обращения за предоставлением из областного бюджета Тверской области
грантовой поддержки на приобретение, наладку и установку оборудования
для молочно-товарных ферм

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципальный
район/муниципальный округ/городской округ)

Наименование показателя	На 1 января текущего финансового года	На 1 января года, предшествующего текущему финансовому году	На 1 число месяца обращения за предоставлением грантовой поддержки
1	2	3	4
Земельный участок, га*			
Поголовье крупного рогатого скота, голов			
Приобретаемое поголовье крупного рогатого скота (план), голов	X	X	

* Не менее 1 га на 1 голову стада крупного рогатого скота.

Руководитель организации/
крестьянского (фермерского) хозяйства/
индивидуальный предприниматель –
сельскохозяйственный товаропроизводитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.
(при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 5
к перечню документов,
необходимых для предоставления
из областного бюджета Тверской области
грантовой поддержки сельскохозяйственных
товаропроизводителей на приобретение,
наладку и установку оборудования
для молочно-товарных ферм

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Согласие
на обработку персональных данных
главы крестьянского (фермерского) хозяйства
(индивидуального предпринимателя)

г. Тверь _____ «__» _____ 20__ г.
Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

серия № _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____,
(когда и кем)

проживающий(-ая) по адресу: _____,
даю свое согласие Министерству сельского хозяйства, пищевой и
перерабатывающей промышленности Тверской области и государственному
казенному учреждению Тверской области «Центр развития
агропромышленного комплекса Тверской области» (адрес: г. Тверь,
пр-т Победы, д.14) на обработку моих персональных данных и подтверждаю,
что, давая такое согласие, я действую осознанно и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью формирования комплекта документов;
направления запросов в рамках межведомственного информационного
взаимодействия; представления документов по месту требования; участия в
конкурсном отборе на предоставление из областного бюджета Тверской
области грантовой поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей
на приобретение, наладку и установку оборудования для молочно-товарных
ферм.

Согласие распространяется на следующую информацию: фамилия, имя,
отчество (при наличии); документы, удостоверяющие личность; адрес
постоянной регистрации; адрес фактического проживания; адрес
местонахождения хозяйства индивидуального предпринимателя,
крестьянского (фермерского) хозяйства; идентификационный номер
налогоплательщика;

сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера; сведения, находящиеся в едином государственном реестре юридических лиц, в отношении главы крестьянского (фермерского) хозяйства; сведения, находящиеся в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в отношении главы крестьянского (фермерского) хозяйства; сведения о получении средств финансовой поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами Тверской области;

сведения о расчетном счете сельскохозяйственного товаропроизводителя, в том числе выписка, справка или иной банковский документ, содержащий сведения об остатке денежных средств на расчетном счете сельскохозяйственного товаропроизводителя; сведения об отсутствии просроченной задолженности по страховым взносам, пеням, штрафам; сведения, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Тверской области; сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица (форма СЗИ-6); информация о деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства по форме № 1-КФХ, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, в соответствии с федеральным законодательством со сроком не более шести лет со дня его подписания.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства/
индивидуальный предприниматель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.
(при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления
из областного бюджета Тверской области
грантовой поддержки сельскохозяйственных
товаропроизводителей на приобретение,
наладку и установку оборудования
для молочно-товарных ферм

Критерии

балльной оценки конкурсного отбора по предоставлению из областного
бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственных
товаропроизводителей на приобретение, наладку и установку оборудования
для молочно-товарных ферм

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	2	3
1	Общее количество скотомест согласно проекту грантополучателя:	
1.1	до 200 голов включительно	5
1.2	от 201 головы и более	10
2	Наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя земельного участка сельскохозяйственного назначения:	
2.1	в аренде более 5 лет (субаренде, постоянном (бессрочном) пользовании, безвозмездном пользовании)	5
2.2	в собственности	10
3	Наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя животноводческих помещений	
3.1	в аренде более 5 лет (субаренде, безвозмездном пользовании)	5
3.2	в собственности	10
4	Наличие сельскохозяйственной техники, обеспечивающей в полном объеме нужды предприятия	
4.1	в полном объеме	10
4.2	не в полном объеме	5
5	Наличие мест для хранения кормов	
5.1	в полном объеме	10
5.2	не в полном объеме	5
6	Профильное (сельскохозяйственное) образование у персонала предприятия:	
6.1	более чем у 50 % персонала	10
6.2	менее чем у 50 % персонала	5
7	Сохранность поголовья в году, предшествующем году получения гранта:	

№ п/п	Наименование критерия		Количество баллов
1	2		3
7.1	поголовье снизилось или осталось на том же уровне		5
7.2	поголовье увеличилось		10
8	Выход телят на 100 голов стада:		
8.1	до 80 голов включительно		5
8.2	от 81 головы и выше		10
9	Победитель отбора по предоставлению из областного бюджета Тверской области грантовой поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенного крупного рогатого скота		100
10	Практическая возможность реализации проекта грантополучателя при условии получения гранта	возможность реализации проекта грантополучателя частично обоснована проектом грантополучателя и планом расходов гранта	5
		возможность реализации проекта грантополучателя полностью обоснована проектом грантополучателя и планом расходов гранта	10
11	Уровень ответов на вопросы членов конкурсной комиссии	участником конкурсного отбора не дан ответ ни на один вопрос	0
		участником конкурсного отбора даны ответы не на все вопросы	15
		участником конкурсного отбора даны ответы на все вопросы	30