

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-083-R5766-2-4198

Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики

Основная информация

1. Шифр отбора

24-083-R5766-2-4198

2. Наименование отбора

Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики

3. Способ отбора

запрос предложений

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 170028, Тверская область, Г. ТВЕРЬ, ПР-КТ ПОБЕДЫ, Д.53

Адрес электронной почты: msx_to@tverreg.ru

Контактный телефон: Приемная 8 482 232 02 21

5. Срок приема заявок

18.06.2024 15:00 - 23.06.2024 23:59 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

18.06.2024 - 29.06.2024

7. Срок объявления победителей отбора

В течение 2 дней после рассмотрения заявок.

8. Срок заключения соглашения

В течение 3 дней со дня размещения результатов отбора.

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

10. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

11. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	привлечены обучающиеся для прохождения практики и осуществление трудовой деятельности к сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям, осуществляющим переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях	Человек	792	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	4 336 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Для участия в Отборе участник Отбора до окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, представляет в Министерство на едином портале в электронной форме заявку. Заявка формируется участником Отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», содержание которых определяется федеральным законодательством, и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов в соответствии с Перечнем документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих соответствие участника Отбора требованиям, указанным в пунктах 11, 12 настоящего Порядка.

Документы, указанные в пунктах 3, 4 Перечня документов, представляются по инициативе участника Отбора.

Ответственность за достоверность представленных в Министерство документов несет участник Отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявка может быть отозвана участником Отбора до дня окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, с указанием причин отзыва с использованием системы «Электронный бюджет».

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Участник Отбора вправе внести в заявку изменения до даты окончания приема заявок, установленной в объявлении, с использованием системы «Электронный бюджет».

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство завершает прием заявок на участие в Отборе в срок, указанный в объявлении.

Министерством обеспечивается доступ комиссии к системе «Электронный бюджет» для доступа к поступившим заявкам для их рассмотрения.

Комиссия не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Комиссия рассматривает заявки в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, и в случае соответствия заявки требованиям, указанным в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 36 настоящего Порядка, осуществляет оценку заявок.

5. Порядок отклонения заявок

- 1) несоответствие участника Отбора требованиям, установленным пунктами 2, 11, 12 настоящего Порядка;
- 2) подача участником Отбора заявки и документов, указанных в Перечне документов (далее также - документы), после даты и (или) времени окончания приема заявок, определенных в объявлении;
- 3) выявленные до окончания срока приема заявок:

несоответствие представленной участником Отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении; недостоверность информации (в том числе информации о местонахождении и адресе участника Отбора), содержащейся в документах, представленных участником Отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком.

Отклонение заявки по основаниям, указанным в подпункте 3 настоящего пункта, не является препятствием для повторного представления заявки участником Отбора до дня окончания приема заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям
- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- подача участником Отбора заявки и документов, указанных в Перечне документов, после даты и (или) времени окончания приема заявок, определенных в объявлении

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник Отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым

настоящего пункта, предоставляется всем участникам Отбора.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. Заявка на участие в отборе на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики (далее соответственно – заявка на участие в Отборе, Отбор). Данный документ формируется сельскохозяйственным товаропроизводителем посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2. Справка-расчет о размере субсидии из областного бюджета Тверской области на обеспечение комплексного развития сельских территорий в целях возмещения части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, связанных с привлечением студентов для прохождения производственной практики, по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню документов.

3. Справка налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Данный документ представляется по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя, либо соответствующие сведения получают Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство) в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, составленная по состоянию на дату подачи заявки на участие в Отборе. Данный документ представляется по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо формируется Министерством на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Документы, подтверждающие статус заявителя:

1) справка об удельном весе дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, включая продукцию первичной переработки, произведенную из сельскохозяйственного сырья собственного производства, в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) за год, предшествующий году предоставления субсидий, по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню документов (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, за исключением сельскохозяйственных потребительских кооперативов и крестьянских (фермерских) хозяйств);

2) справка об удельном весе выполненного сельскохозяйственным потребительским кооперативом объема работ, услуг для членов данного кооператива в общем объеме работ, услуг за год, предшествующий году предоставления субсидий, по форме согласно приложению 3 к настоящему Перечню документов (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов) или заверенная участником Отбора копия соглашения (решения) о создании крестьянского (фермерского) хозяйства (для крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных после 25.11.2020). Указанные в настоящем пункте Перечня документов справки представляется один раз в году предоставления субсидий при подаче заявки на участие в Отборе.

6. Комплект документов, подтверждающих затраты заявителя, связанные с оплатой труда и проживанием обучающихся в образовательных организациях Министерства сельского хозяйства Российской, Федерального агентства по рыболовству и Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и обучающихся в иных образовательных организациях, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность (по каждому гражданину Российской Федерации (далее - обучающийся):

1) копия трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору), заключенного между обучающимся и заявителем;

- 2) копия приказа/распоряжения о приеме на работу/переводе (в случае его издания заявителем);
- 3) копия договора о прохождении производственной практики/ договора о практической подготовке обучающихся (при наличии);
- 4) справка, подтверждающая обучение в образовательной организации;
- 5) копия договора найма (поднайма) жилья (при наличии);
- 6) копии платежных документов, подтверждающих оплату труда и проживание обучающихся.
7. Согласие обучающегося на обработку его персональных данных.
8. Согласие главы крестьянского фермерского хозяйства, индивидуального предпринимателя на обработку его персональных данных по форме согласно приложению 4 к настоящему Перечню документов.

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

- Выполнение условий соглашения о предоставлении Субсидии в предшествующем финансовом году в случае его заключения с Министерством или обеспечение возврата Субсидии, полученной в предшествующем финансовом году, в сроки, определенные пунктом 62 настоящего Порядка, в случае принятия Министерством решения о возврате полученной Субсидии в соответствии с пунктом 61 настоящего Порядка
- Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям
- Участник отбора имеет статус налогового резидента Российской Федерации
- Участник отбора зарегистрирован на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации
- Субсидии предоставляются индивидуальным предпринимателям и организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы, либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»
- Постановка на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений)

Дополнительная информация

нет добавленных данных