

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-083-R0147-2-0392

Стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (Гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим 'Налог на профессиональный доход' на поддержку производства овощей открытого грунта)

Основная информация

1. Шифр отбора

25-083-R0147-2-0392

2. Краткое наименование отбора

Субсидия гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на поддержку производства овощей открытого грунта

3. Полное наименование отбора

Стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (Гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим 'Налог на профессиональный доход' на поддержку производства овощей открытого грунта)

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство на поддержку производства овощей открытого грунта

6. Полное описание отбора

Стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (Гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим 'Налог на профессиональный доход' на поддержку производства овощей открытого грунта)

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 170028, Тверская область, Г. ТВЕРЬ, ПР-КТ ПОБЕДЫ, Д.53

Адрес электронной почты: msx_to@tverreg.ru

Контактные телефоны: Приемная 8 482 232 02 21; Отдел растениеводства и механизации +74822347100;

8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Тверской области от 05.03.2025 № 84-пп](#)

"О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей"

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник Отбора со дня размещения объявления о проведении Отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении Отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении Отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении Отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет", предоставляется всем участникам Отбора.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. Заявка на участие в отборе на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (далее - заявка на участие в Отборе). Данный документ формируется сельскохозяйственным товаропроизводителем посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".
2. Справка-расчет на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (производства картофеля) по формам согласно приложению 1 к Перечню документов, необходимых для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (далее - Перечень).
3. Утратил силу с 2 декабря 2025 г. - Постановление Правительства Тверской области от 1 декабря 2025 г. N 679-ПП
6. Сведения о машиностроительной продукции для производства картофеля и овощей открытого грунта, находящейся в собственности или аренде сельскохозяйственного товаропроизводителя, по форме согласно приложению 2 к Перечню.
8. Сведения о посеве (посадке) (планируемом посеве, посадке) овощных культур открытого грунта рассадным способом по форме согласно приложению 3 к Перечню. Данный документ представляется сельскохозяйственным товаропроизводителем, осуществляющим посев овощных культур через рассаду.

12. В случае предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" на возмещение части затрат на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта в дополнение к документам, указанным в пунктах 1 - 3, 6, 8 Перечня, заявитель представляет:

- 1) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход. Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо необходимые сведения могут быть получены Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее - Министерство) посредством межведомственного электронного взаимодействия;
- 2) выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидий. Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя либо необходимые сведения запрошены Министерством в органе местного самоуправления соответствующего муниципального образования Тверской области в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
- 3) сведения о фактически понесенных затратах на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей по форме согласно приложению 6 к Перечню;
- 4) копии документов, подтверждающих приобретение (поставку) средств производства, указанных в подпункте 4 пункта 6 Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 05.03.2024 № 84-пп (далее - Порядок) , в том числе договоры (контракты) на поставку, товарно-транспортные накладные, акты приема-передачи или универсальные передаточные документы, товарные чеки;
- 5) копии документов, подтверждающих расходы на приобретение средств производства, указанных в подпункте 4 пункта 6 Порядка, в том числе платежные поручения, подтверждающие оплату, включая авансовые платежи, документы, сформированные с применением контрольно-кассовой техники (кассовые чеки);
- 6) сведения об объемах производства и реализации картофеля и овощей открытого грунта по форме согласно приложению 7 к Перечню;
- 7) копии документов, подтверждающих факт реализации произведенной продукции, в том числе чеки, сформированные через мобильное приложение Федеральной налоговой службы "Мой налог" или через сервис Федеральной налоговой службы "Мой налог", накладные или акты приема-передачи на реализованную продукцию.

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 3 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа Министерством о предоставлении Субсидии. В случае если по истечении указанного срока Соглашение не было подписано победителем Отбора, Соглашение считается незаключенным,

победитель Отбора - уклонившимся от заключения Соглашения. Обязательства по предоставлению Субсидии данному победителю Отбора прекращаются.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Реализовано овощей открытого грунта, произведенных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"	Тысяча тонн	169	31.12.2025
	Показатели:			
	Реализовано овощей открытого грунта, произведенных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход"	Тысяча тонн	169	31.12.2025

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [БЛАНКИ приложений к постановлению Правительства Тверской области от 05.03.2025 № 84-пп](#)

Бланки в формате WORD, необходимые для корректного заполнения пакета документов.

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

17.12.2025 07:00 - 23.12.2025 18:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Для участия в Отборе участник Отбора до окончания срока подачи заявок на участие в Отборе, установленного в объявлении, представляет в Министерство на едином портале в электронной форме заявку на участие в Отборе. Заявка на участие в Отборе формируется сельскохозяйственным товаропроизводителем посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", содержание которых определяется федеральным законодательством, и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих соответствие участника Отбора требованиям, указанным в пунктах 4, 10, 11 Порядка, и документов в соответствии с Перечнем.

Документы, указанные в пунктах 4, 10 и подпунктах 1, 2 пункта 12 Перечня, представляются по инициативе участника Отбора.

Заявка на участие в Отборе подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) либо простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в Единой системе идентификации.

Заявка на участие в Отборе в целях настоящего Порядка рассматривается так же, как заявление сельскохозяйственного товаропроизводителя на получение Субсидии.

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Фотоматериалы, включаемые в заявку на участие в Отборе, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Не допускается требование от сельскохозяйственного товаропроизводителя представления документов и информации в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктами 4, 10, 11 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если сельскохозяйственный товаропроизводитель готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

Проверка сельскохозяйственных товаропроизводителей на соответствие требованиям, определенным пунктами 4, 10, 11 Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" подтверждение соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, определенным пунктами 4, 10, 11 Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде отметок о соответствии сельскохозяйственного товаропроизводителя указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Ответственность за достоверность представленных в Министерство документов несет участник Отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой представления участником Отбора заявки на участие в Отборе считается день подписания участником Отбора заявки на участие в Отборе с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

В случае представления на Отбор неполного комплекта документов, указанных в пункте 21 Порядка, Министерство до даты окончания приема заявок на Отбор возвращает заявку на участие в Отборе участнику Отбора с использованием функционала системы "Электронный бюджет" на доработку.

Иные основания для возврата заявки на участие в Отборе не предусмотрены.

Возврат заявки на участие в Отборе не является препятствием для повторного представления заявки участником Отбора до даты окончания приема заявок.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Поданная заявка на участие в Отборе может быть изменена и отозвана участником Отбора с использованием функционала системы "Электронный бюджет" до даты окончания приема заявок на Отбор.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Поданная заявка на участие в Отборе может быть изменена и отозвана участником Отбора с использованием функционала системы "Электронный бюджет" до даты окончания приема заявок на Отбор.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

17.12.2025 - 27.12.2025

2. Требования к участникам отбора

- Постановка на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений).
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Постановка на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход.
- Наличие материально-технической базы, под которой понимается машиностроительная продукция, необходимая для производства картофеля, находящаяся в собственности или аренде заявителя.
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ,

задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

- Отсутствие вступившего в законную силу решения суда (постановления уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях)
- Отсутствие в отчетном финансовом году случаев привлечения к ответственности получателя Субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (далее - Субсидия) за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".
- Отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тверской областью.
- Выполнение условий соглашения о предоставлении Субсидии за отчетный финансовый год в случае его заключения с Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее - Министерство) или обеспечение возврата полученной в отчетном финансовом году Субсидии в сроки, определенные пунктом 66 Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (далее - Порядок), в случае принятия Министерством решения о возврате полученной Субсидии в соответствии с пунктами 64, 65 Порядка.
- Ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления Субсидии.

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Министерство обеспечивает доступ комиссии к системе "Электронный бюджет" для доступа к поступившим заявкам на участие в Отборе для их рассмотрения.

Заявка отклоняется комиссией в случае наличия оснований для отклонения заявки, а именно:

- 1) несоответствие участника Отбора требованиям, установленным пунктами 4, 10, 11 Порядка;
- 2) подача участником Отбора заявки на участие в Отборе и документов, указанных в Перечне (далее также - документы), после даты и (или) времени окончания приема заявок на участие в Отборе, определенных в объявлении;
- 3) выявленные до окончания срока приема заявок на участие в Отборе:
 - несоответствие представленной участником Отбора заявки на участие в Отборе и (или) документов, указанных в Перечне, требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктом 17 Порядка;
 - непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;
 - недоверенность информации (в том числе информации о местонахождении и адресе участника Отбора), содержащейся в документах, представленных участником Отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком.

Протокол вскрытия заявок на участие в Отборе формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в Отборе комиссией составляет 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок, по итогам которого комиссией проводится ранжирование поступивших заявок исходя из очередности поступления заявок.

Критериями Отбора являются:

- 1) соответствие участника Отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении Отбора;
- 2) соответствие документов требованиям полноты и достоверности, указанным в объявлении об Отборе;
- 3) достоверность информации, содержащейся в документах;
- 4) соответствие срока подачи участником Отбора заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении Отбора.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в Отборе оформляются протоколом, который формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок, подписывается в системе "Электронный бюджет" усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем определения победителей Отбора, и включает следующие сведения:

- 1) дата, время и место рассмотрения заявок на участие в Отборе;
- 2) информация об участниках Отбора, заявки на участие в Отборе которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках Отбора, заявки на участие в Отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателей Субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении Субсидии, и размер предоставляемой Субсидии.

Внесение изменений в протокол, указанный в пункте 36 Порядка, осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания его первой версии путем формирования новой версии с указанием причин внесения изменений.

На основании протокола о результатах Отбора Министерство принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии в форме приказа.

4. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- 1) несоответствие представленной участником Отбора заявки на участие в Отборе и (или) документов, указанных в Перечне, требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктом 17 Порядка, или непредставление

(представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной участником Отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника Отбора.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	2 238 900,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных