

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-083-10160-2-0158

**Возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на
сельскохозяйственных угодьях**

Основная информация

1. Шифр отбора

25-083-10160-2-0158

2. Полное наименование отбора

Возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на сельскохозяйственных угодьях

3. Краткое наименование отбора

Возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на сельскохозяйственных угодьях

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

На возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на сельскохозяйственных угодьях

6. Полное описание отбора

Предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на сельскохозяйственных угодьях (далее - Субсидия) в целях эффективного вовлечения в оборот неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения.

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 170028, Тверская область, Г. ТВЕРЬ, ПР-КТ ПОБЕДЫ, Д.53

8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Тверской области от 18 апреля 2025 г. N 204-пп "О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение культуртехнических меро](#)

Постановление Правительства Тверской области от 18 апреля 2025 г. N 204-пп "О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на сельскохозяйственных угодьях"

9. Срок приема заявок

27.05.2025 08:00 - 09.06.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

27.05.2025 - 19.06.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 3 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 календарных дней со дня подписания приказа Министерством о предоставлении Субсидии

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Площадь сельскохозяйственных угодий, вовлеченных в оборот за счет проведения культуртехнических мероприятий за счет средств областного бюджета Тверской области	Гектар	059	31.12.2026
	Показатели:			
	Площадь, на которой	Гектар	059	31.12.2025

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	проведены культуртехнические мероприятия			

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	10 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Для участия в Отборе участник Отбора до окончания срока подачи Заявок, установленного в объявлении, представляет в Министерство в электронной форме Заявку. Заявка формируется сельскохозяйственным товаропроизводителем посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", содержание которых определяется федеральным законодательством, и представления в системе "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих соответствие участника Отбора требованиям, указанным в пунктах 4, 11, 12 Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на сельскохозяйственных угодьях, и документов - Перечню.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Поданная Заявка может быть изменена и отозвана участником Отбора с использованием системы "Электронный бюджет" до даты окончания приема Заявок.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Поданная Заявка может быть изменена и отозвана участником Отбора с использованием системы "Электронный бюджет" до даты окончания приема Заявок.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Критериями отбора комиссией Заявок являются:

- 1) соответствие участника Отбора требованиям, указанным в объявлении;

2) соответствие документов, представленных участником Отбора, требованиям полноты и достоверности, указанным в объявлении;

3) достоверность информации, содержащейся в документах, представленных участниками Отбора;

4) соответствие срока подачи участником Отбора Заявки требованиям, указанным в объявлении.

Результаты рассмотрения Заявок оформляются протоколом, который формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и лиц, входящих в состав комиссии, в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем определения победителей Отбора, и включает следующие сведения:

1) дата, время и место рассмотрения Заявок;

2) информация об участниках Отбора, Заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках Отбора, Заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие Заявки;

4) наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой Субсидии.

5. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленной участником Отбора Заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной участником Отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника Отбора;

3) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год в соответствии с пунктом 9 Порядка.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник Отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи Заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса. Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи Заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. Заявка на участие в отборе на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на сельскохозяйственных угодьях (далее - Заявка). Данный документ формируется сельскохозяйственным товаропроизводителем посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".
2. Справка-расчет для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на сельскохозяйственных угодьях по форме согласно приложению 1 к Переченю документов для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на проведение культуртехнических мероприятий на сельскохозяйственных угодьях (далее - Перечень).
3. Документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем копии отчета о финансовых результатах по форме N 2, отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме N 6-АПК или информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей по форме N 1-КФХ (для главы крестьянского фермерского хозяйства - индивидуального предпринимателя), информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме N 1-ИП (для индивидуального предпринимателя, занимающегося сельскохозяйственным производством (не являющегося главой крестьянского фермерского хозяйства) за предшествующий финансовый год, утвержденные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Отчетность представляется один раз в текущем финансовом году при подаче Заявки.
4. Копия справки (информации) о виде сельскохозяйственных угодий, входящих в состав земельного участка сельскохозяйственного назначения, с указанием площади несельскохозяйственных угодий, в случае наличия в составе земельного участка земель сельскохозяйственного назначения не сельскохозяйственных угодий, выданная организацией, проводившей кадастровые работы, заверенная сельскохозяйственным товаропроизводителем (если данный документ не был представлен в составе проекта мелиорации).
5. Сведения о размере посевных площадей сельскохозяйственных культур по форме согласно приложению 2 к Перечню.
6. Технико-экономическое обоснование состояния земельного участка и необходимости проведения культуртехнических мероприятий на сельскохозяйственных угодьях земель сельскохозяйственного назначения, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, выданное специализированной организацией, ведущей учет мелиорированных земель (если данный документ не был представлен в составе проекта мелиорации).
7. Проект мелиорации с приложением копии справки уполномоченной организации о согласовании проекта мелиорации.
8. Справка, выданная не позднее года разработки проекта мелиорации, о неиспользовании по целевому назначению земельного участка сельскохозяйственного назначения, на котором проведены или планируются к проведению культуртехнические мероприятия в рамках проекта мелиорации (с приложением цветных фотографий земельного участка сельскохозяйственного назначения), выданная уполномоченной организацией (если данный документ не был представлен в составе проекта мелиорации). Срок неиспользования земельного участка должен составлять не менее 5 лет.
9. Акт выполненных культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вводимых в сельскохозяйственный оборот, по форме согласно приложению 3 к Перечню с приложением цветных фотографий соответствующих земельных участков и указанием координат.
10. Копии контрактов (договоров) подряда на выполнение культуртехнических мероприятий на выбывших

сельскохозяйственных угодьях, вводимых в сельскохозяйственный оборот, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем (при выполнении работ подрядной организацией).

11. Копии документов, подтверждающих оплату работ на проведение культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вводимых в сельскохозяйственный оборот, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем (при выполнении работ подрядной организацией).

12. Перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на проведение культуртехнических мероприятий на выбывших сельскохозяйственных угодьях, вводимых в сельскохозяйственный оборот, по форме согласно приложению 4 к Перечню (при выполнении работ хозяйственным способом).

13. Правоустанавливающие и (или) правоподтверждающие документы на земельные участки, на которых проведены культуртехнические мероприятия, или документы, являющиеся основаниями для осуществления государственной регистрации указанного права, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем (с указанием вида вещного права, номера регистрации и даты государственной регистрации права на земельный участок), или соответствующая выписка из Единого государственного реестра недвижимости. Указанные документы могут быть представлены по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области посредством межведомственного электронного взаимодействия.

14. Справка, подписанная руководителем организации/крестьянского (фермерского) хозяйства/индивидуальным предпринимателем, главным бухгалтером и заверенная печатью (при наличии), об освобождении от уплаты налога на добавленную стоимость (для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость).

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом

регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

- Постановка на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений).
- Отсутствие вступившего в законную силу решения суда (постановления уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).
- Отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тверской областью.
- Получатель Субсидии, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель Субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.
- Выполнение условий и обязательств соглашения о предоставлении Субсидии, заключенного с Министерством, за отчетный финансовый год или обеспечение возврата полученной в отчетном финансовом году Субсидии в сроки, определенные пунктом 57 Порядка, в случае принятия Министерством решения о возврате полученной Субсидии в соответствии с пунктом 56 Порядка.
- Наличие у получателя Субсидии посевных площадей сельскохозяйственных культур (неснижение данных площадей в текущем финансовом году по отношению к отчетным финансовым годам), используемых получателем Субсидии.
- Наличие у получателя Субсидии прав пользования земельными участками, на которых проведены культуртехнические мероприятия. При этом срок аренды, безвозмездного пользования земельным участком, на котором проведены культуртехнические мероприятия, должен быть не менее 5 лет со дня предоставления Субсидии.
- Неиспользование по целевому назначению земельного участка сельскохозяйственного назначения, на котором проведены или планируются к проведению культуртехнические мероприятия в рамках проекта мелиорации, не менее 5 лет.
- У получателя Субсидии по состоянию на дату формирования налоговым органом ответа на запрос Министерства, направленный после получения Заявки в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - межведомственное информационное взаимодействие), должна отсутствовать на едином налоговом счете или не превышать размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
- Запрещается продажа, дарение, передача в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклада или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации земельного участка, на котором проведены культуртехнические мероприятия, в течение 5 лет с года предоставления Субсидии.

Дополнительная информация

нет добавленных данных