



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.03.2024

№ 102-пп

г. Тверь

О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», и мероприятий государственной программы Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 21.02.2024 № 63-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области», Правительство Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Тверской области от 03.09.2021 № 468-пп «О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства»;

2) пункт 12 постановления Правительства Тверской области от 14.04.2022 № 256-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Тверской области»;

3) пункт 5 постановления Правительства Тверской области от 14.03.2023 № 106-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Тверской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего вопросы сельского хозяйства.

Отчет об исполнении постановления представлять ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Тверской области**

И.М. Руденя

Приложение
к постановлению Правительства
Тверской области
от 15.03.2024 № 102-пп

Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства

Раздел I
Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства (далее – Субсидия).

Целью предоставления Субсидии в соответствии с государственной программой Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 21.02.2024 № 63-пп «О государственной программе Тверской области «Сельское хозяйство Тверской области» (далее – Государственная программа), является возмещение за счет средств областного бюджета Тверской области, источником финансового обеспечения которых в том числе является субсидия из федерального бюджета на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, части затрат, понесенных получателем субсидии на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства.

Субсидия предоставляется по действующим на дату принятия решения о предоставлении Субсидии договорам сельскохозяйственного страхования на возмещение части затрат, указанных в абзаце втором настоящего пункта, понесенных получателями Субсидии в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году в случае непредоставления Субсидии в предшествующем финансовом году.

2. Главным распорядителем средств областного бюджета Тверской области на выплату Субсидии является Министерство сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство).

3. К категории получателей Субсидии относятся сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), признанные таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского

хозяйства» (далее также – получатели Субсидии, сельскохозяйственные товаропроизводители), соответствующие следующим критериям:

1) заключение сельскохозяйственным товаропроизводителем со страховой организацией, являющейся членом объединения страховщиков, имеющей опыт осуществления страхования в области сельского хозяйства не менее 5 лет, размер собственных средств (капитала) не менее 3 млрд руб. по состоянию на 31 марта года, предшествующего текущему году, и соответствующей иным требованиям к финансовой устойчивости, платежеспособности в соответствии с законодательством, договоров сельскохозяйственного страхования, соответствующих требованиям статьи 4 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон);

2) уплата сельскохозяйственным товаропроизводителем страховых премий в соответствии со статьей 4 Федерального закона по действующим на дату принятия решения о предоставлении Субсидии договорам сельскохозяйственного страхования.

4. В целях настоящего Порядка под объектами сельскохозяйственного страхования понимаются имущественные интересы сельскохозяйственных товаропроизводителей, связанные с риском утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых культур, картофеля, овощей, виноградников, плодовых, ягодных, орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (виноградников, плодовых, ягодных, орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая), сорта которых внесены в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию.

5. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проведенного Министерством путем запроса предложений, на основании заявок, направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями для участия в отборе в соответствии с разделом IV настоящего Порядка (далее соответственно – Отбор, заявка).

6. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год в установленном порядке.

7. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел II

Требования к участникам Отбора и условия предоставления Субсидии

8. Участник Отбора должен соответствовать следующим требованиям

по состоянию на дату рассмотрения заявки и на дату заключения соглашения, предусмотренного пунктом 44 настоящего Порядка:

1) постановка на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений);

2) отсутствие вступившего в законную силу решения суда (постановления уполномоченного органа или должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях);

3) отсутствие в году, предшествующем году получения Субсидии, случаев привлечения к ответственности участника Отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

4) участник Отбора не должен:

являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

получать средства из областного бюджета Тверской области на основании иных нормативных правовых актов Тверской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным

обязательствам перед Тверской областью;

6) участник Отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника Отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник Отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) выполнение условий соглашения о предоставлении Субсидии в предшествующем финансовом году в случае его заключения с Министерством или обеспечение возврата Субсидии, полученной в предшествующем финансовом году, в сроки, определенные пунктом 57 настоящего Порядка, в случае принятия Министерством решения о возврате полученной Субсидии в соответствии с пунктом 56 настоящего Порядка.

9. У участника Отбора на дату рассмотрения заявки задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на едином налоговом счете не должна превышать размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

Раздел III Порядок расчета размера Субсидии

11. Субсидия предоставляется с учетом ставок для расчета размера Субсидии, установленных планом сельскохозяйственного страхования, действующим на дату заключения договора сельскохозяйственного страхования, и методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утверждаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона, в размере, рассчитанном в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона, при этом:

1) в случае если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и всех, нескольких или одного из событий, предусмотренных пунктами 1 – 3 части 1 статьи 8 Федерального закона, меньше предельного размера ставки для расчета размера Субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям) или равен ему, размер Субсидии равен 50 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям);

2) в случае если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и всех, нескольких или одного из

событий, предусмотренных пунктами 1 – 3 части 1 статьи 8 Федерального закона, превышает предельный размер ставки для расчета размера субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям), размер Субсидии равен 50 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении данных объекта сельскохозяйственного страхования и события (событий), и предельного размера ставки для расчета размера Субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию (событиям);

3) в случае если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона, меньше предельного размера ставки для расчета размера Субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию или равен ему, размер Субсидии равен:

для сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами малого предпринимательства:

с 1 июля 2023 года – 70 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2024 года – 60 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2025 года – 50 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

для сельскохозяйственных товаропроизводителей, не являющихся субъектами малого предпринимательства:

с 1 июля 2023 года – 60 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2024 года – 50 процентам от страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

4) в случае если страховой тариф, указанный в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона, превышает предельный размер ставки для расчета размера Субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию, размер Субсидии равен:

для сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами малого предпринимательства:

с 1 июля 2023 года – 70 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении данных объекта сельскохозяйственного страхования

и события, и предельного размера ставки для расчета размера Субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2024 года – 60 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении данных объекта сельскохозяйственного страхования и события, и предельного размера ставки для расчета размера Субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2025 года – 50 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении данных объекта сельскохозяйственного страхования и события, и предельного размера ставки для расчета размера Субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

для сельскохозяйственных товаропроизводителей, не являющихся субъектами малого предпринимательства:

с 1 июля 2023 года – 60 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении данных объекта сельскохозяйственного страхования и события, и предельного размера ставки для расчета размера Субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию;

с 1 июля 2024 года – 50 процентам от суммы, рассчитанной как произведение страховой суммы, указанной в договоре сельскохозяйственного страхования в отношении данных объекта сельскохозяйственного страхования и события, и предельного размера ставки для расчета размера Субсидии по данным объекту сельскохозяйственного страхования и событию.

12. Размер Субсидии по договору сельскохозяйственного страхования равен сумме величин, определенных в отношении всех объектов сельскохозяйственного страхования в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

Раздел IV

Порядок проведения Отбора и предоставления Субсидии

13. Отбор осуществляется сформированной Министерством комиссией по проведению Отбора (далее – комиссия).

Комиссия формируется в составе не менее 5 человек (сотрудников Министерства и государственного казенного учреждения Тверской области «Центр развития агропромышленного комплекса Тверской области»). В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии. Персональный состав комиссии утверждается приказом Министерства.

14. Отбор осуществляется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Отбор осуществляется Министерством при наличии лимитов

бюджетных обязательств, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в том числе при наличии остатков лимитов бюджетных обязательств по итогам ранее проведенного Отбора в текущем финансовом году.

15. В целях проведения Отбора Министерство формирует в электронном виде и размещает на едином портале объявление о проведении Отбора (далее – объявление), содержание которого должно соответствовать пункту 16 настоящего Порядка.

Дата размещения объявления определяется Министерством.

16. В объявлении должна содержаться следующая информация:

- 1) сроки проведения Отбора;
- 2) дата начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;
- 3) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 4) результат предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 46 настоящего Порядка;
- 5) адрес и (или) указатели страниц единого портала, на котором обеспечивается размещение объявления;
- 6) требования к участникам Отбора в соответствии с пунктами 3, 8, 9 настоящего Порядка и к перечню документов, необходимых для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, согласно приложению к настоящему Порядку (далее – Перечень), представляемых участниками Отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 7) категории получателей Субсидии и критерии Отбора;
- 8) порядок подачи участниками Отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию таких заявок;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 10) правила рассмотрения заявок;
- 11) порядок возврата заявок на доработку;
- 12) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
- 13) объем распределяемой Субсидии в соответствии с Государственной программой, порядок расчета размера Субсидии, правила распределения Субсидии по результатам Отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер Субсидии, предоставляемой победителю (победителям) Отбора, а также предельное количество победителей Отбора;
- 14) порядок предоставления участникам Отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 15) срок, в течение которого победители Отбора должны подписать

соглашение о предоставлении Субсидии;

16) условия признания победителей Отбора уклонившимися от заключения соглашений о предоставлении Субсидии в соответствии с абзацем третьим пункта 44 настоящего Порядка;

17) сроки размещения протокола подведения итогов Отбора на едином портале, которые не могут быть позднее 1 рабочего дня, следующего за днем определения победителей Отбора.

При принятии Министерством решения о внесении изменений в объявление соответствующее уведомление размещается на едином портале в течение 1 рабочего дня со дня его принятия. Решение о внесении изменений в объявление может быть принято не позднее 5-го рабочего дня со дня размещения объявления.

16.1. Внесение изменений в объявление допускается с соблюдением следующих условий:

1) внесение изменений в объявление осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок;

2) срок подачи участниками Отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

3) изменение способа Отбора не допускается;

4) в объявление (в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок) включается положение, предусматривающее право участников Отбора внести изменения в заявки;

5) участники Отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

17. Взаимодействие Министерства, комиссии с участниками Отбора осуществляется с использованием системы «Электронный бюджет».

18. Министерство принимает решение об отмене проведения Отбора в следующих случаях:

1) уменьшения в полном объеме бюджетных ассигнований на обеспечение реализации мероприятия Государственной программы и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление Субсидии, после объявления Отбора;

2) возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

19. При принятии Министерством решения об отмене проведения Отбора соответствующее уведомление с указанием причин отмены Отбора размещается на едином портале в течение 1 рабочего дня со дня его принятия.

Отбор считается отмененным со дня размещения уведомления о его отмене на едином портале.

Участники Отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения Отбора в системе «Электронный бюджет» в день размещения уведомления об отмене Отбора.

20. Участникам Отбора обеспечивается доступ к системе «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – Единая система идентификации).

21. Для участия в Отборе участник Отбора до окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, представляет в Министерство на едином портале в электронной форме заявку, сформированную участником Отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», содержание которых определяется федеральным законодательством, и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих соответствие участника Отбора требованиям, указанным в пунктах 3, 8, 9 настоящего Порядка, и документов в соответствии с Перечнем.

Документы, указанные в пунктах 7, 8 Перечня, представляются по инициативе участника Отбора.

21.1. Заявка содержит следующие сведения:

- 1) информация и документы об участнике Отбора:
 - полное и сокращенное (при наличии) наименование участника Отбора (для юридических лиц);
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
 - основной государственный регистрационный номер участника Отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
 - идентификационный номер налогоплательщика;
 - дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
 - дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
 - дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
 - дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
 - страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);
 - адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
 - номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от

08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник Отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления Субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения о предоставлении Субсидии;

2) информация и документы, подтверждающие соответствие участника Отбора установленным в объявлении требованиям;

3) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике Отбора, о подаваемой участником Отбора заявке, а также иной информации об участнике Отбора, связанной с Отбором и результатом предоставления Субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

4) предлагаемое участником Отбора значение результата предоставления Субсидии, указанного в пункте 46 настоящего Порядка, значение запрашиваемого участником Отбора размера Субсидии.

22. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) либо простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в Единой системе идентификации.

Заявка в целях настоящего Порядка рассматривается так же, как заявление сельскохозяйственного товаропроизводителя на получение Субсидии.

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Фотоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

23. Не допускается требование от участника Отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия требованиям, определенным пунктами 3, 8, 9 настоящего Порядка, при наличии

соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник Отбора готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

24. Проверка участника Отбора на соответствие требованиям, определенным пунктами 3, 8, 9 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника Отбора требованиям, определенным подпунктами 4 – 6 пункта 8 и пункта 9 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде отметок о соответствии участника Отбора указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

25. Ответственность за достоверность представленных в Министерство документов несет участник Отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Датой представления участником Отбора заявки считается день подписания участником Отбора заявки на участие в Отборе с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

27. В случае представления на Отбор неполного комплекта документов, указанных в Перечне, Министерство до даты окончания приема заявок возвращает заявку участнику Отбора с использованием системы «Электронный бюджет» на доработку.

Иные основания для возврата заявки не предусмотрены.

28. Возврат заявки на доработку не является препятствием для повторного представления заявки участником Отбора до даты окончания приема заявок.

29. Поданная заявка может быть отозвана участником Отбора для внесения изменений в заявку с использованием системы «Электронный бюджет» до даты окончания приема заявок.

30. Любой участник Отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством

разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам Отбора.

31. Министерство завершает прием заявок в срок, указанный в объявлении.

32. Министерством обеспечивается доступ комиссии к системе «Электронный бюджет» для рассмотрения поступивших заявок.

33. Комиссия не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок.

Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и иных лиц, входящих в состав комиссии, в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

34. Срок рассмотрения заявок комиссией составляет 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, по итогам которого комиссией проводится ранжирование поступивших заявок исходя из очередности поступления заявок.

35. Заявка отклоняется комиссией в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

1) несоответствие участника Отбора требованиям, установленным пунктами 3, 8, 9 настоящего Порядка;

2) подача участником Отбора заявки и документов, указанных в Перечне (далее также – документы), после даты и (или) времени окончания приема заявок, определенных в объявлении или в изменениях в объявление;

3) выявленные до окончания срока приема заявок на участие в Отборе: несоответствие представленной участником Отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

недоверенность информации (в том числе информации о местонахождении и адресе участника Отбора), содержащейся в документах, представленных участником Отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком.

Отклонение заявки на участие в Отборе по основаниям, указанным в подпункте 3 настоящего пункта, не является препятствием для повторного представления заявки участником Отбора до даты окончания приема заявок на Отбор.

36. Отбор осуществляется комиссией исходя из соответствия участника Отбора критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 3, 8, 9 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

37. По итогам рассмотрения заявок комиссией исходя из очередности их

поступления, комиссия определяет победителей Отбора, или принимает решение о признании Отбора несостоявшимся в случаях, предусмотренных пунктом 38 настоящего Порядка.

38. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

39. Субсидия предоставляется сельскохозяйственному товаропроизводителю, в том числе в случае признания Отбора несостоявшимся, при условии, что поданная единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

40. Критериями Отбора заявок являются:

- 1) соответствие участника Отбора требованиям, указанным в объявлении;
- 2) соответствие документов требованиям полноты и достоверности, указанным в объявлении;
- 3) достоверность информации, содержащейся в представленных документах;
- 4) соответствие срока подачи участником Отбора заявки требованиям, указанным в объявлении.

41. При отсутствии оснований для отклонения заявки и документов комиссия формирует протокол подведения итогов Отбора, который формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок, подписывается в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии и иных лиц, входящих в состав комиссии, размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем определения победителей Отбора, и включает следующие сведения:

- 1) дата, время и место рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках Отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках Отбора, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование получателей Субсидии, с которыми заключается соглашение о предоставлении Субсидии, и размер предоставляемой Субсидии.

42. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- 1) несоответствие представленной участником Отбора заявки и (или) документов, указанных в Перечне, требованиям, установленным в объявлении в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность представленной участником Отбора информации, в

том числе информации о местонахождении и адресе участника Отбора;

3) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для предоставления Субсидии.

43. На основании протокола подведения итогов Отбора Министерство принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии в форме приказа.

44. Министерство на основании протокола, указанного в пункте 41 настоящего Порядка, и приказа Министерства о предоставлении Субсидии заключает с победителем (победителями) Отбора соглашение (дополнительное соглашение) о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) (за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа (при отсутствии технической возможности), которые формируются в форме документа на бумажном носителе и подписываются Министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем).

Соглашение подписывается победителем Отбора в течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа Министерства о предоставлении Субсидии.

В случае если по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, Соглашение не было подписано победителем Отбора, Соглашение считается незаключенным, победитель Отбора – уклонившимся от заключения Соглашения. Обязательства по предоставлению Субсидии данному победителю Отбора прекращаются.

45. В Соглашение включаются в том числе:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) значение результата предоставления Субсидии;

3) согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление в отношении него как получателя бюджетных средств проверок Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) условия, согласно которым:

при реорганизации сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с

указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником; при реорганизации сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием Министерством уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных сельскохозяйственным товаропроизводителем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в областной бюджет Тверской области;

при прекращении деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

46. Результатом предоставления Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям является «Застрахована посевная (посадочная) площадь (гектаров)».

47. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих уменьшение значений результатов предоставления Субсидии, а также изменение сроков выполнения обязательств, предусмотренных Соглашением, не допускается в течение всего периода действия Соглашения.

48. Перечисление Субсидии осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении Субсидии на расчетный счет страховой организации на основании заявления сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме согласно приложению 1 к Перечню документов.

Раздел V

Требования к отчетности

49. Получатель Субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии ежеквартально не позднее 15-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

Отчет, указанный в абзаце первом настоящего пункта, представляется в Министерство по форме, предусмотренной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для Соглашения, в системе «Электронный бюджет».

50. Порядок и сроки проверки и принятия Министерством отчетности, представленной получателем Субсидии, определяются Соглашением в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Раздел VI

Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и правил предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

51. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

52. В отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей Министерством осуществляются проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

53. Министерство проводит оценку достижения сельскохозяйственными товаропроизводителями значений результатов предоставления Субсидии, установленных Соглашением, в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии.

54. Полученные Субсидии подлежат возврату в полном объеме в доход областного бюджета Тверской области в следующих случаях:

1) нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий и требований настоящего Порядка и Соглашения, в том числе в части привлечения к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;

2) установление фактов представления сельскохозяйственным товаропроизводителем недостоверной информации.

55. В случае недостижения сельскохозяйственным товаропроизводителем значений результатов предоставления Субсидии, установленных Соглашением, Министерство принимает решение о возврате полученной Субсидии.

Размер Субсидии, подлежащей возврату i -м сельскохозяйственным товаропроизводителем (V_i), по основанию, указанному в абзаце первом настоящего пункта, определяется по формуле:

$$V_i = (W_i \times (1 - F_i / T_i)),$$

где

W_i – размер Субсидии, предоставленной i -му сельскохозяйственному

товаропроизводителю в соответствии с Соглашением;

F_i – фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии у i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя;

T_i – плановое значение результата предоставления Субсидии i -му сельскохозяйственному товаропроизводителю, установленное Соглашением.

56. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления фактов, предусмотренных пунктами 54 и 55 настоящего Порядка, направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю заказным письмом уведомление о необходимости возврата полученной Субсидии с указанием причин возврата и реквизитов для ее перечисления.

57. Сельскохозяйственный товаропроизводитель в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 56 настоящего Порядка, обязан произвести возврат полученной Субсидии в областной бюджет Тверской области по реквизитам, указанным в уведомлении.

58. В случае невозврата Субсидии в областной бюджет Тверской области в срок, предусмотренный пунктом 57 настоящего Порядка, сельскохозяйственный товаропроизводитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

59. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе в установленном порядке обжаловать решения, принятые в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение
к Порядку предоставления из
областного бюджета Тверской области
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату страховых
премий, начисленных по договорам
сельскохозяйственного страхования в
области растениеводства

Перечень

документов, необходимых для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства

1. Заявка на участие в отборе на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства (далее – заявка на участие в Отборе). Данный документ формируется сельскохозяйственным товаропроизводителем посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2. Заявление на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и о перечислении на расчетный счет страховой организации бюджетных средств (части страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования) по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню документов.

3. Копии договора сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, оформленного с учетом требований статьи 4 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», и приложений, являющихся неотъемлемой частью договора, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

4. Копии платежных поручений об уплате сельскохозяйственным товаропроизводителем страховой премии в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» по действующему на

дату принятия решения о предоставлении Субсидии договору сельскохозяйственного страхования, с отметкой кредитной организации.

5. Справка-расчет о размере субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям из областного бюджета Тверской области на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню документов.

6. Документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем копии отчета о финансовых результатах по форме по ОКУД 0710002, отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК, или информации о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей по форме № 1-КФХ (для главы крестьянского (фермерского) хозяйства – индивидуального предпринимателя), или информации о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП (для индивидуального предпринимателя, занимающегося сельскохозяйственным производством (не являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства) за финансовый год, предшествующий текущему финансовому году, утвержденные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации). Отчетность представляется один раз в текущем финансовом году при подаче заявки на участие в Отборе.

7. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, составленная по состоянию на дату подачи заявки на участие в Отборе. Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо необходимые сведения получены Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее – Министерство) посредством межведомственного электронного взаимодействия.

8. Документ, подтверждающий статус малого предприятия (сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, составленные по состоянию на дату подачи заявки на участие в Отборе). Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо необходимые сведения получены Министерством посредством межведомственного электронного взаимодействия (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами малого предпринимательства, заключивших договор сельскохозяйственного страхования риска утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры или утраты (гибели) посадок многолетних насаждений в отношении события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере

сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»).

9. Сведения о размере застрахованной посевной (посадочной) площади сельскохозяйственных культур, многолетних насаждений по форме согласно приложению 3 к настоящему Перечню документов.

Приложение 1

к Перечню документов, необходимых
для предоставления из областного
бюджета Тверской области субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату страховых
премий, начисленных по договорам
сельскохозяйственного страхования в
области растениеводства

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Заявление

на предоставление из областного бюджета Тверской области субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на
уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного
страхования в области растениеводства, и о перечислении на расчетный счет
страховой организации бюджетных средств (части страховой премии,
начисленной по договору сельскохозяйственного страхования)

Заявитель: _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(наименование городского округа/муниципального округа Тверской области)

(почтовый адрес)

ИНН _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Прошу предоставить из областного бюджета Тверской области
субсидию на возмещение части затрат на уплату страховых премий,
начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области
растениеводства, путем перечисления денежных средств (страхового взноса)
в размере _____ рублей __ копеек по договору сельскохозяйственного
страхования _____

(наименование, реквизиты договора)
на счет страховой организации _____

(наименование страховой организации)
по следующим реквизитам страховой организации:

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____
 ОКТМО _____
 наименование банка _____
 БИК _____
 расчетный счет _____

Соответствие требованиям и условиям Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 15.03.2024 № 102-пп «О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства», подтверждаю.

Руководитель организации /
 крестьянского (фермерского) хозяйства /
 индивидуальный предприниматель –
 сельскохозяйственный
 товаропроизводитель _____
 (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.
 (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Перечню документов, необходимых для предоставления
из областного бюджета Тверской области субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на
возмещение части затрат на уплату страховых премий,
начисленных по договорам сельскохозяйственного
страхования в области растениеводства

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей промышленности
Тверской области

Справка-расчет
о размере субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям из областного бюджета Тверской области
на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования
в области растениеводства
в 20____ году
(указывается текущий финансовый год)

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(наименование городского округа/муниципального округа Тверской области)

(наименование страховой организации, с которой заключен договор страхования)

(дата заключения и номер договора страхования)

№ п/п	Наименование сельскохозяйст- венной культуры/ многолетних насаждений	Страховая сумма, руб.	Страховой тариф, %	Начисленная страховая премия, руб. (гр.3 × гр.4 /100)	Уплаченная страховая премия, руб.	Участие страхователя в страховании рисков, %	Предельный размер ставки для расчета размера субсидии*, %	Размер субсидии**, %	Размер субсидии, руб.	
									при условии, что страховой тариф не превышает или равен предельному размеру ставки (гр.5 × гр.9/ 100)	при условии, что страховой тариф превышает предельный размер ставки (гр.3 × гр.8/ 100 × гр.9/ 100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого			X			X	X	X		

* В соответствии с планом сельскохозяйственного страхования, действующим на дату заключения договора сельскохозяйственного страхования.

** Заполняется в отношении определенного объекта сельскохозяйственного страхования и события в соответствии с пунктом 11 Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 15.03.2024 № 102-пп «О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства».

Руководитель организации/крестьянского (фермерского) хозяйства/

индивидуальный предприниматель –

сельскохозяйственный товаропроизводитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Главный бухгалтер (руководитель) организации/крестьянского (фермерского) хозяйства/

индивидуальный предприниматель –

сельскохозяйственный товаропроизводитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

(при наличии)

«___» _____ 20 __ г.

Приложение 3

к Перечню документов, необходимых
для предоставления из областного
Тверской области субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение
части затрат на уплату страховых
премий, начисленных по договорам
сельскохозяйственного страхования в
области растениеводства

Министерство сельского хозяйства,
пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

Сведения

о размере застрахованной посевной (посадочной) площади
сельскохозяйственных культур, многолетних насаждений

в 20 ____ году

(указывается текущий финансовый год или год, предшествующий текущему финансовому
году)

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Тверской области

(наименование городского округа/муниципального округа)

(наименование страховой организации, с которой заключен договор)

(дата заключения и номер договора страхования)

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной культуры/многолетних насаждений	Сорт	Площадь посева (посадки), принятая к страхованию, га
Итого			

Руководитель организации /
крестьянского (фермерского) хозяйства /
индивидуальный предприниматель –
сельскохозяйственный
товаропроизводитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

(при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.