

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 787739E3457AC81B3300BE35167192F1

Владелец: Каравайный Константин Иванович

Действителен: с 21.10.2025 по 14.01.2027

подпись

13 мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей
промышленности Тверской области

(наименование должности лица, утверждающего документ)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И
ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ТВЕРСКОЙ
ОБЛАСТИ

главный распорядитель бюджетных средств

Каравайный Константин Иванович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-083-R5017-2-0082

Субсидия на поддержку производства молока (средства ФБ) (отбор 4)

Основная информация

1. Шифр отбора

26-083-R5017-2-0082

2. Краткое наименование отбора

Субсидия на поддержку производства молока (средства ФБ) (отбор 4)

3. Полное наименование отбора

Субсидия на поддержку производства молока (средства ФБ) (отбор 4)

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидия на поддержку производства молока (средства ФБ)

6. Полное описание отбора

Субсидия на поддержку производства молока (средства ФБ)

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА, ПИЩЕВОЙ И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 170028, Тверская область, Г. ТВЕРЬ, ПР-КТ ПОБЕДЫ, Д.53

Адрес электронной почты: msx_to@tverreg.ru

Контактный телефон: Приемная 8 482 232 02 21

8. Регулирующий документ

Порядок предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на поддержку производства молока

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник Отбора со дня размещения объявления о проведении Отбора на [едином портале](#) не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении Отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в [абзаце втором](#) настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении Отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в [системе](#) "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении Отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в [системе](#) "Электронный бюджет" в соответствии с [абзацем третьим](#) настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. Справка-расчет размера средств субсидии на поддержку производства молока по форме согласно [приложению 1](#) к настоящему Перечню.

2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, составленная не ранее 10 календарных дней до дня подачи Заявки. Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо необходимые сведения получены Министерством сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Тверской области (далее - Министерство) посредством межведомственного электронного взаимодействия.

3. Документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя (заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем копии отчета о финансовых результатах по форме N 2, отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме N 6-АПК, № 15-АПК или информация о производственной деятельности глав крестьянских фермерских хозяйств - индивидуальных предпринимателей по форме N 1-КФХ (для главы крестьянского фермерского хозяйства - индивидуального предпринимателя), информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме N 1-ИП (для индивидуального предпринимателя, занимающегося сельскохозяйственным производством (не являющегося главой крестьянского фермерского хозяйства), по форме N 13-АПК (для сельскохозяйственных организаций) за отчетный финансовый год, утвержденные [приказом](#) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Отчетность представляется один раз в текущем финансовом году при подаче заявки на участие в Отборе.

4. Сведения о наличии поголовья коров, коз, овец, кобыл на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, на 1 число месяца обращения за предоставлением из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока по форме согласно [приложению 2](#) к настоящему Перечню (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали свою хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году).

6. Сведения о планируемых объемах производства молока, объемах реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока по форме согласно [приложению 3](#) к настоящему Перечню.

7. Сведения о молочной продуктивности коров и о поголовье коров за отчетный год и год, предшествующий отчетному году, по форме согласно приложению 4 к настоящему Перечню (для производителей коровьего молока). Данный документ не подается сельскохозяйственными товаропроизводителями, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном году.

8. Заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем копии документов, выданных государственными бюджетными учреждениями ветеринарии Тверской области, подтверждающих проведение в отчетном финансовом году мероприятий по оздоровлению стада крупного рогатого скота от лейкоза (представляются при необходимости - в случае проведения данных мероприятий в отчетном году). Указанные копии документов представляются по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя, либо соответствующие сведения получают Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

9. Документы, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта (по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 Порядка предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на поддержку производства молока, утвержденного постановлением Правительства Тверской области от 28.02.2024 N 77-пп "О Порядке предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на поддержку производства молока" (далее - Порядок):

1) правоустанавливающие и (или) правоподтверждающие документы на земельные участки, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, или документов, являющихся основаниями для осуществления государственной регистрации указанного права, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем (с указанием вида вещного права, номера регистрации и даты государственной регистрации права на земельный участок), или соответствующая выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН).

В случае если право пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, зарегистрировано в ЕГРН, сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить по собственной инициативе вышеуказанные документы либо соответствующие сведения получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) договоры, подтверждающие право пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, которое не зарегистрировано в ЕГРН, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

10. Справка подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого сельскохозяйственным товаропроизводителем осуществляется деятельность (далее – Учреждение), об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя просроченной задолженности перед Учреждением за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления Учреждения о взыскании с получателя Субсидии задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей. Данный документ представляется по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо запрашивается у Учреждения Министерством (по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 Порядка).

11. Копии паспортов земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, полученных заявителем в соответствии с

Правилами ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения» (далее - копии паспортов) (по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 Порядка). Копии паспортов представляются по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо необходимые сведения могут быть получены Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

10. Документ, подтверждающий учет поголовья коров заявителя в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии (далее – ФГИС «ВетИС») в соответствии с [приказом](#) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13.05.2025 № 331 «Об утверждении порядка представления информации в Федеральную государственную информационную систему в области ветеринарии и получения информации из нее» (далее – Приказ № 331). Данный документ может быть представлен по инициативе заявителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия (по направлению, указанному в [подпункте 1 пункта 2](#) Порядка).

12. Справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход. Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо необходимые сведения могут быть получены Министерством посредством межведомственного электронного взаимодействия (по направлению, указанному в [подпункте 1 пункта 2](#) Порядка для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

13. Выписка из похозяйственной книги, подтверждающая ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидий. Данный документ может быть представлен по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя либо необходимые сведения могут быть запрошены Министерством в органе местного самоуправления соответствующего муниципального образования Тверской области в [порядке](#) межведомственного информационного взаимодействия (по направлению, указанному в [подпункте 1 пункта 2](#) Порядка для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

14. Документы, подтверждающие регистрацию в ФГИС «ВетИС» в соответствии с Приказом № 331 в следующих реестрах (по направлению, указанному в [подпункте 1 пункта 2](#) Порядка для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих

специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»):

1) реестре хозяйствующих субъектов (с обязательным указанием идентификационного номера налогоплательщика заявителя;

2) реестре поднадзорных объектов с предоставлением номера реестровой записи;

3) реестре площадок с предоставлением номера площадки.

Данные документы могут быть представлены по инициативе сельскохозяйственного товаропроизводителя, либо необходимые сведения могут быть получены Министерством в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

11. Срок объявления победителей отбора

До 23.05.2026

12. Заключение соглашений

В течение 3 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Произведено молока	Тысяча тонн	169	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

14.05.2026 00:00 - 20.05.2026 00:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Для участия в Отборе участник Отбора до окончания срока подачи заявок на участие в Отборе, установленного в объявлении, представляет в Министерство на едином портале в электронной форме заявку на участие в Отборе. Заявка на участие в Отборе формируется сельскохозяйственным товаропроизводителем посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", содержание которых определяется федеральным законодательством, и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих соответствие участника Отбора требованиям, указанным в пунктах 4, 5, 12, 12.1 настоящего Порядка, и документов в соответствии с Перечнем документов для предоставления из областного бюджета Тверской области субсидий на поддержку производства молока согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень).

Документы, указанные в в пунктах 2, 8, 12 – 17 Перечня, представляются по инициативе участника Отбора. Копии документов, указанные в пункте 10 Перечня, представляются по инициативе участника Отбора в случае если право пользования сельскохозяйственного товаропроизводителя земельными участками зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

Заявка на участие в Отборе подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) либо простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в Единой системе идентификации.

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Фотоматериалы, включаемые в заявку на участие в Отборе, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Ответственность за достоверность представленных в Министерство документов и информации несет участник Отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Поданная заявка на участие в Отборе может быть изменена и отозвана участником Отбора с использованием функционала системы "Электронный бюджет" до даты окончания приема заявок на участие в Отборе

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 19.05.2026 20:51

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

14.05.2026 - 23.05.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- отсутствие вступившего в законную силу решения суда (постановления уполномоченного органа или

- должностного лица) о привлечении к административной ответственности за незаконное привлечение к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства (с учетом положения статьи 4.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях)
- принятие сельскохозяйственным товаропроизводителем обязательств по достижению в году получения Субсидии результатов использования Субсидии в соответствии с соглашением о предоставлении Субсидии, предусмотренным пунктом 37 настоящего Порядка
 - наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей поголовья сельскохозяйственных животных, подтвержденных данными об индивидуальном или о групповом маркировании и учете животных в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии в соответствии с Правилами осуществления учета животных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2023 № 550 «Об утверждении Правил осуществления учета животных и перечня видов животных, подлежащих индивидуальному или групповому маркированию и учету, случаев осуществления индивидуального или группового маркирования и учета животных, а также сроков осуществления учета животных» (по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка)
 - обеспечение сельскохозяйственными товаропроизводителями сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году, и сельскохозяйственных товаропроизводителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году, по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка
 - представление получателями Субсидии, являющимися собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений в соответствии с пунктами 1, 2, 11 и 14 приложения № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения» (по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка)
 - постановка на учет в налоговых органах на территории Тверской области (в том числе по месту нахождения обособленных подразделений)
 - сельскохозяйственный товаропроизводитель, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственный товаропроизводитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
 - отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Тверской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Тверской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тверской областью
 - отсутствие у получателя Субсидии просроченной задолженности перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого получателем Субсидии осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с получателя Субсидии задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей (по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего

Порядка)

- наличие у получателя Субсидии прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 Порядка)
- для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка): постановка на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход; ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления Субсидии
- подтверждение информации об объеме реализованного молока данными, содержащимися в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии
- наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей поголовья коров и (или) коз на 1-е число месяца, в котором они обратились за получением Субсидии по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящего Порядка
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Комиссия рассматривает заявки на участие в Отборе в течение 3 рабочих дней, оценивает поступившие заявки исходя из соответствия участников Отбора категориям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка и формирует сводный реестр начислений из областного бюджета Тверской области субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку производства молока по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - Сводный реестр).

4. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения заявки на участие в Отборе являются:

- 1) несоответствие участника Отбора требованиям, установленным пунктами 4, 5, 12, 12.1 настоящего Порядка;
- 2) подача участником Отбора заявки на участие в Отборе и документов после даты и (или) времени окончания приема заявок на участие в Отборе, определенных в объявлении;
- 3) выявленные:

несоответствие представленной участником Отбора заявки на участие в Отборе и (или) документов требованиям,

установленным в объявлении в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

факт недостоверности представленной участником Отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе участника Отбора.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (предоставление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	10 784 497,96

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных